

APSTIPRINĀTS
Biedrības "Alūksnes lauku partnerība"
2018.gada 23.augusta Valdes sēdē
(Protokols Nr.7, 3.p.)



**Biedrības „Alūksnes lauku partnerība”
SVVA projektu daļas nolikums**

Alūksnes lauku partnerība, 2018

1. Vispārējie noteikumi

- 1.1. Biedrības „Alūksnes lauku partnerība”, turpmāk – Biedrība, SVVA projektu daļa, ir Biedrības Valdes ievēlēta lēmējinstitūcija, kura Biedrības statūtos, šajā nolikumā un citos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā **pieņem lēmumu par iesniegto projektu iesniegumu** (*iesniegti Latvijas lauku attīstības programmas 2014.-2020.gadam, (turpmāk tekstā LAP), 19.2. atbalsta pasākuma „Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju” ietvaros) atbilstību vai neatbilstību Alūksnes lauku partnerības teritorijas attīstības stratēģijai 2015.-2020.gadam (turpmāk tekstā – Stratēģija), (*tieka realizēta LAP atbalsta pasākuma “Atbalsts LEADER vietējai attīstībai un Sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju īstenošana (stratēģijas)” ietvaros*), vai **noraidīšanu**.*

2. SVVA projektu daļa

- 2.1. Saskaņā ar biedrības „Alūksnes lauku partnerība” statūtiem Valde, savas darbības laikā, no sava vidus ievēl SVVA projektu daļas sastāvu, ne mazāk par 3 (trīs) locekļiem. Viens no locekļiem ir Valdes priekšsēdētāja vietnieks - SVVA projektu daļas vadītājs. SVVA projektu daļas izveidē un lēmumu pieņemšanā tiek ievērots princips, *ka vismaz 50 % balsu ir partneriem, kas nav publiskas iestādes*.
- 2.2. SVVA projektu daļas darbības laiks sakrīt ar Valdes darbības laiku.
- 2.3. SVVA projektu daļa tiek ievēlēta pēc pirmās atklātas projektu iesniegumu pieņemšanas kārtas beigām vai, ja attiecīgā kārta ilgst vairāk par 30 kalendārajām dienām, pēc pirmā mēneša beigām.
- 2.4. SVVA projektu daļas sēdes ir lemtiesīgas, ja tajās piedalās vismaz 3 no SVVA projektu daļas locekļiem. Komisijas lēmums ir pieņemts, ja par to nobalso vismaz 2 no klātesošiem SVVA projektu daļas locekļiem.
- 2.5. Gadījumā, ja kādam vai kādiem no SVVA projektu daļas locekļiem pastāv interešu konflikts saistībā ar kāda projekta iesnieguma iesniedzēju konkrētā Rīcībā, un SVVA projektu daļa nevar nodrošināt vismaz 3 balsot tiesīgus SVVA projektu daļas locekļus, lai pieņemtu lēmumu par kādas Rīcības projektu iesniegumu atbilstību vai neatbilstību, vai noraidīšanu, tad ar Valdes lēmumu tiek iecelts SVVA projektu daļas locekļa aizvietotājs vai aizvietotāji no atlikušajiem Valdes locekļiem, lai nodrošinātu minimālo locekļu skaitu, kurš vai kuri piedalās lēmuma pieņemšanā par visiem projektu iesniegumiem, kuri iesniegti šajā Rīcībā.

3. SVVA projektu daļas darbības principi

- 3.1. SVVA projektu daļas darba princips paredz komandas darbu un dažādi domājošu cilvēku spēju diskutēt, aizstāvēt savas vērtības un viedokli, un panākt savstarpēju izpratni un vienošanos.
- 3.2. Ja tiek sniegtas atšķirīgs viedoklis, kurš ietekmē projektu vērtēšanas rezultātus, tam ir jābūt balstītam uz faktiem un pierādāmu informāciju, tam ir jābūt pamatojam un saistītam ar kādu vērtēšanas kritēriju, un tas tiek atspoguļots SVVA projektus daļas sēdes protokolā.

- 3.3. Ievērot pilnīgu konfidencialitāti attiecībā uz projektu iesniegumu vērtēšanas gaitā iegūto informāciju un SVVA projektu daļas sēdes darba gaitu, un neizpaust informāciju par šo.

4. SVVA projektu daļas pienākumi

- 4.1. Ievērot normatīvajos aktos par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu *19.2. atbalsta pasākuma „Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju”* ietvaros noteiktās prasības.
- 4.2. Pēc biedrības "Alūksnes lauku partnerība" Projektu vērtēšanas komisijas (turpmāk tekstā – Komisija) projektu iesniegumu izvērtēšanas beigām, ne vēlāk kā vienu kalendāro mēnesi pēc atklātas projektu iesniegumu pieņemšanas kārtas beigām vai, ja attiecīgā kārta ilgst vairāk par 30 kalendārajām dienām, pēc kārtējā mēneša beigām, balstoties uz Komisijas projektu izvērtēšanas rezultātiem, pieņem kādu no sekojošiem lēmumiem:
 - 4.2.1. Lēmums par projekta atbilstību Stratēģijai – projekts ir saņēmis vismaz minimālo punktu skaitu un tā īstenošanai attiecīgajā kārtā un Rīcībā publiskais finansējums ir pietiekams;
 - 4.2.2. Lēmums par projekta neatbilstību Stratēģijai – neatbilst Stratēģijas Rīcības plānā noteiktajai Rīcībai un netiek tālāk vērtēts (punktī netiek piešķirti);
 - 4.2.3. Lēmums par projekta noraidīšanu, jo piešķirtais punktu skaits publiskā finansējuma iegūšanai attiecīgajā kārtā nav pietiekams – projekts ir saņēmis vismaz minimālo punktu skaitu, bet tas nav pietiekams publiskā finansējuma iegūšanai un tiek noraidīts finansējuma trūkuma dēļ;
 - 4.2.4. Lēmums par projekta noraidīšanu, jo tas neiegūst minimālo punktu skaitu atbilstoši vērtēšanas kritērijiem – projekts nav ieguvis minimālo punktu skaitu atbilstoši projektu vērtēšanas kritērijiem.
- 4.3. Vienāda balsu skaita gadījumā izšķirošā lēmēj balss ir SVVA projektu daļas vadītājam.
- 4.4. Balstoties uz SVVA projektu daļas pieņemto lēmumu par projekta **atbilstību** vai **neatbilstību Stratēģijai**, tiek sagatavots **administratīvais akts**, kuru paraksta Valdes priekšsēdētājs un tiek paziņots lēmums atbalsta pretendentam, **mēneša laikā** pēc projektu iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 4.5. Balstoties uz SVVA projektu daļas pieņemto lēmumu par projekta **noraidīšanu**, tiek sagatavots **administratīvais akts**, kuru paraksta Valdes priekšsēdētājs un tiek paziņots lēmums atbalsta pretendentam, **divu mēnešu laikā** pēc projektu iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 4.6. **Ja Lauku atbalsta dienests**, vērtējot projektu iesniegumus par kuriem SVVA projektu daļa ir pieņēmusi 4.2.1. apakšpunktā minēto lēmumu, **ir pieņemis lēmumu par kāda projekta iesnieguma noraidīšanu**, ievērojot atbrīvoto publisko finansējumu, SVVA projektu daļa **var atcelt lēmumu** par projekta noraidīšanu citam projekta iesniegumam, kas konkrētajā Rīcībā ieguvis lielāko punktu skaitu, atbalsta pretendentu informējot par šo lēmumu.
- 4.7. SVVA projektu daļas lēmuma apstrīdēšanas gadījumā, tā pārskata pārsūdzībā norādītos faktus un argumentāciju, izvērtē to pamatotību un sniedz rekomendācijas SVVA projektu daļas vadītājam, lēmuma sagatavošanai par apstrīdēšanas iesniegumu.

5. SVVA projektu daļas vadītāja funkcijas, pienākumi un atbildība

- 5.1. Organizēt SVVA projektu daļas darbu.
- 5.2. Vadīt SVVA projektu daļas sēdes.
- 5.3. Reprezentēt SVVA projektu daļas darbu un aizstāvēt biedrības "Alūksnes lauku partnerība" intereses.
- 5.4. Izskatīt atbalsta pretendenta iesniegumus, kuros **apstrīdēts sākotnējais lēmums par projekta iesnieguma neatbilstību vai noraidīšanu**, nemot vērā Projektu vērtēšanas komisijas un SVVA projektu daļas locekļu sniegtos informāciju, pieņemt lēmumu.

6. Administratīvā vadītāja funkcijas, pienākumi un atbildība

- 6.1. Atbild par SVVA projektu daļas darba tehnisko un organizatorisko nodrošinājumu, kas nepieciešas tās pienākumu veikšanai.
- 6.2. Atbild par normatīvos aktos noteikto dokumentu sagatavošanu un iesniegšanu Lauku atbalsta dienestam Elektroniskās pieteikšanās sistēmā un nosūtīšanu atbalsta pretendentiem.
- 6.3. Uzrauga, lai tiek ievēroti normatīvos aktos noteiktie termiņi projektu iesniegumu izvērtēšanai.

7. SVVA projektu daļas locekļu atbildība

- 7.1. Katrs SVVA projektu daļas loceklis ir personīgi atbildīgs par tam uzticētā darba veikšanas kvalitāti un izpildes termiņu ievērošanu.
- 7.2. Katrs SVVA projektu daļas loceklis izvērtē un paziņo, kādas organizācijas vai cita intereses viņš pārstāv, kuras varētu ietekmēt viņa objektivitāti lēmuma pieņemšanā un par to sniedz informāciju, kas tiek atspoguļots SVVA projektu daļas sēdes protokolā. Ja SVVA projektu daļas loceklis ir informējis, ka viņam ir interešu konflikts saistībā ar kāda projekta iesnieguma iesniedzēju konkrētā Rīcībā, tad viņš nepiedalās lēmuma pieņemšanā par visiem šajā Rīcībā un projektu pieņemšanas kārtā iesniegtajiem projektu iesniegumiem.
- 7.3. Katrs SVVA projektu daļas loceklis, pildot savus pienākumus, aizstāv visas biedrības "Alūksnes lauku partnerība" darbības teritorijas intereses un nedrīkst pastāvēt tikai uz savām personīgām vai sektorālām interesēm, ja tās ir pretrunā ar biedrības izstrādāto Stratēģiju un darbības mērķi.

Valdes priekšsēdētāja



Santa HARJO-OZOLIŅA